Karta interwencji

Wzór ze Standardów ochrony małoletnich w Fundacji Agencja Atrakcji. Koordynatorka wypełnia kartę przy każdej interwencji (rozdział 6). Gdy brakuje miejsca, pisze dalej na arkuszu ciągu dalszego.

Data i godzina zgłoszenia	data _____ godzina _____
Kto zgłosił	_____
Dziecko inicjały, wiek	inicjały _____ wiek _____
Co się stało słowami zgłaszającego lub dziecka	_____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____
Podjęte działania i daty	_____ _____ _____ _____ _____ _____
Kogo zawiadomiono zaznacz i wpisz datę	☐ policja data _____ ☐ prokuratura data _____ ☐ sąd data _____ ☐ ośrodek pomocy społecznej data _____ ☐ opiekunowie data _____ ☐ inne, np. Dyżurnet.pl _____ data _____
Plan wsparcia	☐ tak ☐ nie data _____
Podpis Koordynatorki	_____

Poufne. Koordynatorka przechowuje karty w zamkniętej szafce albo w zaszyfrowanym folderze i udostępnia je tylko uprawnionym instytucjom.

Karta interwencji: ciąg dalszy

Przy każdym dopisku Koordynatorka podaje, którego pola dotyczy, np. „Co się stało” albo „Podjęte działania i daty”. Ten arkusz można drukować kilka razy.

Dziecko (inicjały) _____ **Data zgłoszenia** _____

Podpis Koordynatorki _____